

Ambito territoriale Oglio Ovest – L. 328/00
Distretto n°7

COMUNI DI CASTELCOVATI, CASTREZZATO, CAZZAGO S/M, CHIARI, COCCAGLIO, COMEZZANO-CIZZAGO,
ROCCAFRANCA, ROVATO, RUDIANO, TRENZANO, URAGO D'OGLIO

FONDO
A FAVORE DELLE FAMIGLIE NUMEROSE
CON ALMENO 4 FIGLI
DI CUI ALMENO 1 MINORE
Ex Dgr. 8243/2008

Linee di Indirizzo Anno 2008

Approvato in data 17.12/2008..
Verbale n 16

1. PREMESSA

In ottemperanza alla delibera regionale n. 8243 del 2008, con il fondo a favore delle famiglie numerose si intende riconoscere il valore della famiglia, sostenendone l'impegno all'interno della società. Il fondo consente di accedere all'erogazione di un contributo economico alle famiglie con almeno quattro figli a carico di cui uno minorenni, sostenendo particolarmente le famiglie che nel corso del 2008 hanno sostenuto spese relative a servizi per la prima infanzia, l'infanzia e la frequentazione scolastica o che si trovino a gestire lo sviluppo e la crescita di un figlio con disabilità.

2. DESTINATARI

Famiglie con almeno quattro figli a carico di cui almeno uno minorenni, residenti nei Comuni del Distretto 7 Oglio Ovest.

3. SCADENZA DEL BANDO:

Le domande devono essere presentate dal 7 gennaio al 20 febbraio 2009 su apposito modulo presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di residenza.

4. BUDGET ECONOMICO DISPONIBILE

Per tale bando, l'Ambito Distrettuale destina €78.752,00.

Il contributo potrà variare da un massimo di € 1.500 ad un minimo di € 250 e sarà proporzionato al punteggio ottenuto nella graduatoria. Alla famiglia che risulterà avere il punteggio massimo nella graduatoria spetta un contributo di €1.500.

Al fine di corrispondere un contributo a tutti i richiedenti, l'entità del singolo contributo potrà essere ridotto in modo proporzionale per tutte le famiglie presenti in graduatoria.

Fermo restando il contributo massimo di €1.500, nel caso di fondi a disposizione superiori a quelli necessari per una ripartizione con le modalità sopra indicate, verrà innalzato il valore del contributo minimo.

5. REQUISITI PER L'ACCESSO AL BUONO:

1. Famiglia con almeno quattro figli, di età inferiore ad anni 26, di cui almeno uno minorenni. La presenza di un eventuale minore in affidato è equiparata alla presenza di un figlio minore.
2. Residenza nei comuni appartenenti all'Ambito Territoriale 7 Oglio Ovest.
3. Reddito ISEE inferiore a €25.000,00 (Non ammissibile ISEE = €0,00).

6. MODALITA' DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

La formazione della graduatoria è subordinata all'assegnazione di un punteggio calcolato sulla base dei seguenti criteri:

- **NUMERO DI FIGLI**

Per ogni figlio presente	PUNTI 1
Per ogni figlio con disabilità certificata presente	PUNTI 3

- **NUMERO DI FIGLI IN FASCIA DI ETA' 0-3 ANNI**

Per ogni figlio di età compresa tra 0 e 3 anni (nati dal 01.01.2006 al 31.12.2008)	PUNTI 1
--	----------------

- **FIGLI IN FASCIA DI ETA' 0-6 ANNI CHE HA FREQUENTATO SERVIZI DI PRIMA INFANZIA O SCUOLA MATERNA**

Per ogni figlio di età compresa tra 0 e 3 anni (nati dal 01.01.2006 al 31.12.2008) che ha frequentato servizi di prima infanzia, compresi quelli di baby sitting, le cui spese siano regolarmente documentate	PUNTI 0,3 / mese
Per ogni figlio di età compresa tra 4 e 6 anni (nati dal 01.01.2003 al 31.12.2005) che ha frequentato servizi di scuola materna compresi quelli di baby sitting, le cui spese siano regolarmente documentate	PUNTI 0,2 / mese

- **FIGLI CHE USUFRUSICONO DI SERVIZI MENSA SCOLASTICA O TRASPORTO SCOLASTICO**

Per ogni figlio che ha usufruito nel corso del 2008 del servizio mensa scolastica per scuole primarie o secondarie di 1° e 2° grado	PUNTI 0,1 / mese
Per ogni figlio che ha usufruito nel corso del 2008 del servizio di trasporto scolastico per scuole primarie o secondarie di 1° grado	PUNTI 0,1 / mese
Per ogni figlio che ha usufruito nel corso del 2008 del servizio di trasporto scolastico per scuole secondarie di 2° grado	PUNTI 0,2 / mese

- **FIGLI CHE USUFRUSICONO DI SERVIZI MENSA SCOLASTICA O TRASPORTO SCOLASTICO**

Per ogni figlio che ha usufruito nel corso del 2008 di servizi gestiti da enti privati quali pre e post scuola, servizi per i periodi delle vacanze scolastiche, per la socializzazione, per le attività sportive, ricreative, culturali e del tempo libero	PUNTI 0,1 / 100 €
---	--------------------------

- **GENITORI CHE ABBIANO PROLUNGATO IL CONGEDO PARENTALE O RIDOTTO L'ORARIO DI LAVORO**

Uno o entrambi i genitori che abbiano, nel corso del 2008, prolungato il congedo parentale o ridotto l'orario di lavoro	PUNTI 3
---	----------------

- **I.S.E.E.**

Da €0,00 a €25.000,00	DA PUNTI 10 A PUNTI 1 IN SCALA LINEARE ED INVERSAMENTE PROPORZIONALE
-----------------------	---

Avranno diritto al buono tutte le famiglie che presenteranno domanda ritenuta conforme con i criteri stabiliti.

7. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- Copia dello stato di famiglia
- Fotocopia della carta d'identità e del codice fiscale del richiedente
- Attestazione ISEE del nucleo familiare (nel caso in cui i genitori siano inseriti in nuclei familiari diversi è richiesto l'ISEE di entrambi).
- Eventuale autocertificazione attestante l'impossibilità (motivata) di presentare l'attestazione ISEE del coniuge non convivente

8. COMPITI A CARICO DI OGNI SINGOLO COMUNE

Nella gestione del fondo è compito di ogni singolo Comune:

1. Richiedere alla famiglia la documentazione ritenuta necessaria all'attestazione delle spese sostenute e **mantenerla presso il proprio ufficio**. In particolare, il singolo Comune potrà richiedere:
 - a. eventuale documento di attestazione della frequenza di servizi prima infanzia o di fruizione del servizio di baby-sitter
 - b. eventuale documento di attestazione della frequenza della scuola materna
 - c. eventuale documento di attestazione delle spese sostenute ai fini della frequenza scolastica (spese di trasporto e mensa)
 - d. ricevute di pagamento gestiti da enti privati quali pre e post scuola, servizi per i periodi delle vacanze scolastiche, per la socializzazione, per le attività sportive, ricreative, culturali e del tempo libero.
 - e. la dichiarazione del datore di lavoro sul periodo di prolungamento del congedo pa-rentale o della riduzione dell'orario di lavoro
2. trasmettere le domande ricevute con relativi allegati presso l'Ufficio di Piano del Distretto entro il 28.02.2009.

9. COMPITI A CARICO DELL'UFFICIO DI PIANO

A seguito della presentazione delle domande di contributo da parte dei Comuni, l'Ufficio di piano è tenuto a:

1. verificare sia la completezza della documentazione e, nel caso, richiedere chiarimenti o eventuale documentazione mancante;
2. provvede alla redazione della graduatoria generale in base ai criteri sopra indicati;
3. procedere all'erogazione del contributo che verrà fatta direttamente al beneficiario;
4. dare comunicazione relativa allo stato di avanzamento del processo al Comune richiedente.